

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **MERCEA PAVEL**

Adresă **Oradea, jud. Bihor, România**

Telefon(oane)

E-mail

Naționalitate **ROMANA**

Data nașterii **14.10.1947**

Sex **MASCULIN**

Locul de muncă vizat **Membru in Consiliul de administrație al
SC COMPANIA DE APĂ S.A.**

Experiența profesională

Perioada **1996 - prezent**

Funcția sau postul ocupat **Manager**

Activități și responsabilități principale

- am stabilit obiectivele de dezvoltare ale firmei, in concordanta cu strategia elaborata de Consiliul de Administrație
- am participat la elaborarea bugetului, am analizat propunerile înaintate, am operat corecțiile necesare si am aprobat bugetul final
- am identificat oportunități de afaceri
- am reprezentat firma in relațiile protocolare cu furnizorii, clienții și alte organisme / organizații cu impact real / potențial asupra rezultatelor firmei
- am asigurat managementul firmei
- am asigurat rețeaua de relații necesară dezvoltării activității firmei
- am elaborat planuri de afaceri și le-am implementat
- am respectat obligațiile firmei față de furnizori, clienți, organele financiare și organismele guvernamentale
- am asigurat drepturile bănești ale personalului angajat al firmei conform clauzelor contractuale și legislației muncii
- am coordonat eficient personalul din subordine

Numele și adresa angajatorului **S.C. BIAPROIECT S.R.L., Oradea, str. General Magheru, nr. 23
cod poștal 410057**

Tipul activității sau sectorul de activitate **sector managerial**

Perioada	2000 – 2004 2008 – 2012
Funcția sau postul ocupat	Consilier Local al Consiliului Local Oradea
Perioada	2000 – 2004
Funcția sau postul ocupat	Membru al Consiliului de Administrație al Companiei de Apă și Canal
Perioada	2000 – 2008 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Reprezentant AGA Electrocentrale
Perioada	2000 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Președintele Asociației Județene de Handbal Bihor

Educație și formare

Perioada	2005 – 2007
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de disertație / Masterat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Oradea, Facultatea de Protecția Mediului
Perioada	2000 – 2005
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență / Facultate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Oradea, Facultatea de Protecția Mediului
Perioada	1961 – 1965
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Bacalaureat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul cu Profil Tehnic Oradea

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă	ROMANA
Limba străină cunoscută	Maghiara – nivel mediu de înțelegere și vorbire
Competențe și abilități sociale	Foarte bune competente de comunicare, prezentare, relatii inter-umane atat in mediu de munca cat si in afara acestuia
Competențe și aptitudini organizatorice	Spirit de inițiativă, conștiinciozitate, punctualitate, rapiditate în rezolvarea lucrărilor, planificare, organizare, coordonare, monitorizare și evaluare de lucrari tehnice dar si de activitati economice