



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05/14/28.05.1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apaoradea@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Logistică Management Active
Nr 31206/23.07.2026

Aprobat:
Director General,

CAIET DE SARCINI

„ÎNTREȚINERE ȘI SERVICE APARATE DE AER CONDIȚIONAT DIN DOTAREA COMPANIEI DE APĂ ORADEA”

Cod CPV 50730000-1

1. Obiectul contractului:

Servicii de întreținere și reparație a instalațiilor de aer condiționat aflate în dotarea Companiei de Apă Oradea.

2. Descrierea aparatelor din dotarea Companie de Apă Oradea:

În cadrul punctelor de lucru ale Companiei de Apă Oradea, se regăsesc un număr de 119 aparate, cu o capacitate cuprinsă între 7000 BTU și 45000 BTU. Modelul, capacitatea și locația acestora se regăsesc în Anexa nr. 4 în prezentul Caiet de Sarcini.

3. Obligațiile prestatorului:

Prestatorul va face dovada că este autorizat să execute lucrări de service și montaj / punere în funcțiune pentru instalații de climatizare.

- ✚ Să asigure **întreținerea tehnică** a aparatelor de aer condiționat ale beneficiarului contra cost conform contractului.
- ✚ Să garanteze **buna funcționare** a fiecărui aparat după efectuarea operațiilor de întreținere.
- ✚ În categoria operațiilor de **întreținere tehnică** sunt cuprinse:
 - verificarea presiunii de freon în instalații și completarea acestuia dacă este necesar;
 - verificare parametrii aparat;
 - **pentru unitatea internă:**
 - demontare/curățare/ montare filtre de aer
 - curățare cu lichid antibacterian
 - curățarea carcasei cu soluție detergent;

- curățarea agregatului unității interioare;
- verificare traseu condens

➤ **pentru unitatea externă:**

- demontare/ curățare/ montare capace;
- curățarea condensatorului cu aer sub presiune;
- alte operații menite să asigure o bună funcționare a aparatului de aer condiționat.
- verificare etanșeitate traseu frigorific și stare filtre/izolație
- verificare funcționare ventilatoare
- măsurarea presiunii agentului frigorific

🔧 **Intervențiile pentru întreținere** se vor face **periodic - o dată la șase luni, sau la cerere dacă este cazul.**

În "PROCESELE VERBALE DE ÎNTREȚINERE APARATE", se vor detalia toate operațiunile efectuate, cf modelului din Anexa 1.

🔧 **Intervențiile în caz de defecțiune:**

- Constatările pentru echipamentele defecte se vor face într-un interval de maxim 24 h de la ora informării telefonice/scrise (e-mail);
- **În urma fiecărei intervenții, prestatorul va întocmi o "FIȘĂ DE CONSTATARE" conform modelului din Anexa 2;**
- Costurile consumabilelor și pieselor (filtre, freon, compresor, cablu electric, siguranțe, banda metisat, furtun condens, șurubelnițe, șuruburi, piulițe, garnituri, etc.) sunt suportate de către beneficiar;
- Defecțiunile care necesită înlocuirea consumabilelor, se remediază în maxim 24 h de la sesizare;
- Defecțiunile care necesită înlocuirea unor piese fără de care echipamentul nu poate funcționa la parametrii normali, se vor remedia în maxim 5 zile lucratoare, de la primirea *notei de comandă* din partea beneficiarului. În cazuri excepționale această perioadă poate fi depășită cu acordul beneficiarului.

!!! Prin excepție pentru camerele serverelor existente la: sediul central – str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, str., Petru Rares nr. 1 B, Stația Pompare nr.2 – str. Clujului nr. 196, Stația de Epurare – str. Borșului nr. 22 L, în termen **de 3 (trei) ore** de la momentul anunțării de către achizitor a defecțiunii, contractorul va asigura funcționarea echipamentelor de aer condiționat din aceste camere prin asigurarea unui echipament mobil de schimb (echivalent cu puterea aparatului /locatiei), prevazut la încheierea contractului, astfel încât să nu apară defecțiuni la echipamentele de calcul aflate în aceste camere din cauza temperaturii.

🔧 Câștigătorul/Prestatorul are obligația de a comunica cu beneficiarul. Dacă în 3 (trei) zile lucrătoare de la notificare, prestatorul nu răspunde beneficiarului, contractul se reziliază.

4. **Modul de întocmire a ofertei financiare**

În oferta financiară se va menționa prețul unitar pentru **întreținerea** fiecărui aparat/ pe semestru. Oferta va fi valabilă pe toată perioada contractului, iar prețurile rămân neschimbate pe toată perioada contractuală.

🔧 **Criteriul de departajare a ofertelor:**

Departajarea ofertelor se va face în baza criteriului **prețul cel mai scăzut pentru serviciul de întreținere**

- Numărul intervențiilor pentru serviciul de **întreținere** este 1 dată la 6 luni, **adică de 4 ori pe toată durata contractuală, sau la cerere**, în funcție de necesitate.
- Intervențiile pentru **service** și reparații vor fi **doar la cerere.**

- Contractul se va încheia cu operatorul economic a cărui ofertă răspunde la toate cerințele solicitate în prezentul caiet de sarcini și a cărui propunere financiară conține prețul cel mai scăzut privind serviciul de **întreținere al aparatelor**.

NOTĂ:

- ❖ ***Oferta financiară nu va depăși 70% din valoarea totală estimată, adică:***
Valoarea estimată = 129.000,00 lei fără TVA/24 luni, din care valoarea serviciului de întreținere va fi maxim 90.440,00 lei fără TVA
iar valoare service+materiale la cerere va fi 38.560,00 lei fără TVA
Contractul se va încheia pe Valoarea estimată (129.000,00 lei fără TVA), cu respectarea prețurilor unitare ale ofertantului câștigător.
- ❖ ***În prețul serviciului de întreținere vor fi incluse toate materialele și soluțiile necesare pentru a respecta cerințele achizitorului privind aceasta procedură, inclusiv costurile de deplasare.***

5. Plată și recepție:

- ✚ Plata pentru intervențiile de întreținere se va face după fiecare revizie în parte, conform contractului.
- ✚ Facturile fiscale vor fi însoțite obligatoriu de *Procese verbale sau Fișe de Constatare (după caz)*, încheiate între Prestator și Beneficiar, din care să rezulte numărul de aparate asupra cărora s-a intervenit, locația acestora și natura tehnică a intervențiilor pentru fiecare aparat.
!!! Aceste fișe vor fi întocmite de prestator și vor fi semnate obligatoriu de reprezentanții ambelor părți, iar din partea beneficiarului vor semna șefii de structură sau o persoană desemnată de aceștia care își desfășoară activitatea în locația unde este montat aparatul.
- ✚ Plata se va face cu OP, în termen de 30 zile de la data facturării.
- ✚ Asistența tehnică, intervențiile la cerere, sunt gratuite, prestatorul va factura numai acele piese care sunt trecute în fisa de constatare.
- ✚ Garanția de buna execuție pentru intervențiile la cerere este de 6 luni.
- ✚ **Valoarea estimată a serviciilor: 129.000,00 lei fără TVA**
- ✚ **Durata contractului: 24 de luni.**
- ✚ **Sursa de finanțare : surse proprii**

Avizat,

PROCES VERBAL ÎNȚREȚINERE APARATE

Sector/Serviciu/Compartiment.....

SC SRL, cu sediul in, str....., nr. ..., inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J....., CUI....., tel....., reprezentata de, in calitate de **prestator**,

SI

COMPANIA DE APA ORADEA S.A., cu sediul in Oradea, str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, inregistrata la Registrul Comerțului cu nr. J05/14/1991, CUI RO54760, tel. 0259436909, punct de lucru, situat la adresa, reprezentata prin, in calitate de **beneficiar**.

În urma sesizării SC COMPANIA DE APĂ ORADEA SA s-a procedat la constatarea următoarelor defecțiuni/necesitatea înlocuirii de piese de schimb sau/și materiale consumabile la aparatul/sistemul de aer conditionat model după cum urmează :

Constatări

Remedieri

Nr. Crt.	Capacitate aparat (BTU)	Bucăți aparate	Preț întreținere/ bucată (lei fără TVA)	Preț întreținere/ trimestru (lei fără TVA)	Total valoare întreținere (lei fără TVA)
Col. 1	Col. 2	Col. 3	Col. 4	Col. 5	Col. 6 = Col. 3 x Col. 4
Total valoare					
TOTAL VALOARE CU TVA					

Am incheiat prezentul Proces Verbal astazi,, in 2 exemplare, prin care stabilesc ca echipamentele sunt in stare, iar lucrarile au fost executate

Prestator,

SC

REPREZENTANT

SEMNĂTURA

Beneficiar,

COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

ȘEF SECTOR/SERVICU/COMPARTIMENT

SEMNĂTURA

FIȘĂ DE CONSTATARE

Sector/Serviciu/Compartiment.....

SC SRL, cu sediul în, str....., nr. ..., înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J....., CUI....., tel....., reprezentată de, în calitate de **prestator**,

SI

COMPANIA DE APA ORADEA S.A., cu sediul în Oradea, str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J05/14/1991, CUI RO54760, tel. 0259436909, punct de lucru, situat la adresa, reprezentată prin, în calitate de **beneficiar**.

În urma sesizării SC COMPANIA DE APĂ ORADEA SA s-a procedat la constatarea următoarelor defecțiuni/necesitatea înlocuirii de piese de schimb sau/și materiale consumabile la aparatul/sistemul de aer condiționat model după cum urmează :

Constatări

Remedieri/Recomandări

Nr. crt.	Denumire serviciu/ materiale utilizate	U.M.	Cantitate	Preț unitar serviciu/ materiale (lei fără TVA)	Total valoare serviciu (lei fără TVA)
Col 1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5	Col 7 = Col 3 x Col 4 x Col 5
Total valoare lei fără TVA					
TOTAL VALOARE LEI CU TVA					

Am încheiat prezenta, astăzi,, în 2 exemplare, prin care stabilesc că echipamentele sunt în stare, iar lucrările au fost executate

Prestator,
SC
REPREZENTANT

Beneficiar,
COMPANIA DE APA ORADEA S.A.
ȘEF SECTOR/SERVICIU/COMPARTIMENT

SEMNĂTURA

SEMNĂTURA