

"BH-CS-S1 SUPORT ÎN MANAGEMENTUL PROIECTULUI"Anunt de participare**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**COMPANIA DE APA ORADEA S.A.**

Cod de identificare fiscala: RO 54760; Adresa: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3; Localitatea: Oradea; Cod NUTS: RO111 Bihor; Cod postal: 410202; Tara: Romania; Persoana de contact: Ioana Veres; Telefon: +40 259436909; Fax: +40 259432576; E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; Adresa internet: (URL) www.apaoradea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100169215

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Apa

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**

"BH-CS-S1 SUPORT ÎN MANAGEMENTUL PROIECTULUI"

Numar referinta: RO 54760/S1 BH-CS S1

II.1.2) Cod CPV principal

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul contractului îl constituie Servicii de Suport în Managementul Proiectului pentru lucrările prevăzute în cadrul Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bihor, în perioada 2014-2020- SZA Oradea, conform Caietului de sarcini.

Durata de implementare a contractului este de 6 (șase) luni.

Răspunsul consolidat, va fi postat astfel:

- EC va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate până în a 19-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor;

- EC va transmite raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 1717800; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

Locul principal de executare:

Aria de operare a Companiei de Apa Oradea, jud. Bihor Aria de operare a Companiei de Apa Oradea, jud. Bihor

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de Asistență tehnică pentru managementul proiectului și publicitate aferentă proiectului prevăzute în cadrul Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bihor, în perioada 2014-2020- SZA Oradea, conform Caietului de sarcini.

Răspunsul consolidat, va fi postat astfel:

- EC va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate până în a 19-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor;

- EC va transmite raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Pt1- Experiența profesională a echipei de experți principali propuși pentru implementarea contractului .

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Pt2- Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților

Pondere: 20%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 6; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020, Axa Prioritară 3 - cod SMIS 158373 -

Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor

Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Bihor, in perioada 2014-2020 - SZA ORADEA

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: -

II.2.14) Informatii suplimentare

Structura contractului de finanțare, are cuprinsă valoarea investiției, cu următoarea detaliere a sursei de finanțare:

- Fond Coeziune 85%, Buget de Stat 13%, Buget Local 2%; si rata forfetara suportata de beneficiarul proiectului 6%

Conform Devisului General privind cheltuielile necesare realizarii intregului proiect regional, Cheltuielile diverse si neprevazute în valoare de 15.039.943 lei nu au fost incluse în valoarea estimata a contractului. Sumele pentru cheltuielile diverse și neprevăzute, pot fi accesate în timpul derulării contractului în condițiile prevăzute la art. 235 din Legea 99/2016, după caz.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1.

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.177, art.178 si art.180 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: Se va completa DUAE de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii), cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Informatiile din certificatele mentionate anterior trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestora.

Aceste documente sunt:

- o Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- o certificate de atestare fiscală (buget local și buget de stat) privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, pentru sediul social, valabile la momentul prezentării. Pentru sediile secundare/punctele de lucru rezultate din certificatul constatator emis de ONRC se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat.
- o După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art.180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale;
- o Alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului ca si-au îndeplinit toate obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul consolidat general, în conformitate cu cerintele din tara de origine sau din tara în care ofertantul/candidatul este stabilit, eliberate de autoritatile competente ale tarii de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente). Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba română.

Nota 1: Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere în conformitate cu prevederile art 184 din legea 99/2016.

Nota 2: Formularele si/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate la solicitarea Entitatii Contractante de ofertantul clasat pe primul loc, de fiecare membru al asocierii (in cazul unei asocieri), si, daca e cazul, de catre subcontractant si de catre tertul sustinator.

Cerinta nr. 2- Evitarea conflictului de interese

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 72 si 73 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale actualizata.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va prezenta DUAE completat de ofertant/candidat, tert sustinator și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 actualizata, având în

vedere si Notificarea ANAP din 2.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Se va completa Formularul 3 –Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante precum si cele ce participa la organizarea, derularea si finalizarea procedurii din partea entitatii contractante și din partea prestatorului extern de servicii in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt prezentate in declaratia conducatorului entitatii contractante, parte a dosarului achizitiei publice si sunt urmatoarele:

Lucian Mihai Chidlea - Director General, Romulus Cristian Popa – Director Tehnic, Maria Silaghi - Director economic, Ovidiu Mureșan – Director Directia Comerciala, Petru Hicea – Inginer Sef, Ramona Cuc - Consilier tehnic,

Haș Nadia Ramona – Presedinte CA, Oros Claudiu Romulus, Groza Mihai Dan, Meșteru Marius Gabriel, Fonoage Vasile, Ailisoaie Răzvan, Negrean Dinu Claudiu– Membrii Consiliu de Administratie,

Vivianne Sava - Șef Comp. Achiziții Publice, Marcela Mirnea Comp. Achiziții Publice,

Betea Dan Șef Comp U.I.P. Fonduri Europene, Petruș Adriana Comp U.I.P. Fonduri Europene, Alexan Daniela Comp U.I.P. Fonduri Europene, Drăghici Monica Comp U.I.P. Fonduri Europene, Ioana Veres - Comp U.I.P. Fonduri Europene, Burjan Robert, Comp U.I.P. Fonduri Europene,

Bogdan Ciursas Comp. Tehnic,

Matache Andreea Expert tehnic consultant aplicatie, Cruceru Ramona Mariana Expert tehnic consultant aplicatie; Zbarcea Sorin Expert tehnic consultant aplicatie, Floarea Catalin - Lider de Echipa Adjunct, consultant aplicatie Claudiu Pop - Lider de Echipa consultant aplicatie.

In situatia in care operatorul economic (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tertsustinator) se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

Nota 1: Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere in conformitate cu prevederile art 184 din legea 99/2016.

Nota 2: Formularele si/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate la solicitarea Entitatii Contractante de ofertantul clasat pe primul loc, de fiecare membru al asocierii (in cazul unei asocieri), si, daca e cazul, de catre subcontractant si de catre tertul sustinator. Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii – eliberat de autoritati din tara de origine (certIFICATE, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva) prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local la momentul prezentarii acestora, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta. Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" la care se va atasa traducerea autorizata in limba romana.

În cazul în care înțara de origine sau înțara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180, Persoanele juridice straine pot prezenta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant/candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016, având în vedere și Notificarea ANAP din 2.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sunt:

Documente de confirmare:

- Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.
- Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , respectiv Certificat constatator emis de ONRC din care sa reiasa ca ofertantul are in domeniul de activitate, activitatile ce fac obiectul prezentului contract sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, din care sa reiasa ca ofertantul are in domeniul de activitate, activitatile ce fac obiectul prezentuluicontract, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.
- Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Specificati cifra de afaceri medie anuala

Cifra de afaceri medie globala, realizata in ultimii trei ani (2020, 2021, 2022) trebuie sa fie mai mare sau egala cu 1.500.000,00 lei.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Fiecare operator economic (oferant unic / oferant asociat) va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la capacitatea economică și financiară

Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor (oferant, oferanți asociați, terți susținători), - Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de oferant și terț susținător, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și având în vedere și Notificarea ANAP din 2.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

- Situațiile financiare pentru anii 2020, 2021, 2022, vizate și înregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care să rezulte cifra de afaceri (ex. Rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare conform prevederilor legislației incidente în domeniu).

Nota:

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, formularele și documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de către fiecare membru al grupului. Pentru conversia în LEI, dacă situațiile financiare sunt întocmite în alta monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de BNR pentru anul respectiv

Tert Sustinator

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

În conformitate cu art. 198 din Legea nr. 99/2016 operatorul economic tertul / tertii sustinator / sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului sectorial.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții va/vor confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).]

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/terții sustinatori, din care să rezulte modul de îndeplinire prin care tertul/terții sustinator(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Fiecare tert sustinator va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la capacitatea economică și financiară.

Tertul sustinator nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

Operatorul economic (tertul/ tertii sustinatori financiari) va completa informațiile corespunzătoare din documentul DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

- Situațiile financiare pentru anii 2020, 2021, 2022, vizate și înregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care să rezulte cifra de afaceri (ex. rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau bilanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare conform prevederilor legislației incidente în domeniu).

Operatorul economic odată cu oferta – angajamentul ferm al tertului susținător, completat conform: Formular nr. 4 - Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/terții sustinatori, din care să rezulte modul în care tertul/terții sustinator (i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Pentru demonstrarea capacității tehnice și profesionale necesare implementării contractului, ofertantul va prezenta ca, experiență similară în calitate de oferant/asociat sau dacă ofertantul beneficiază de susținere, următoarele cerințe minime: Oferantul va demonstra că în ultimii 3 ani impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertei au prestat servicii similare, sau superioare domeniului activității ce caracterizează scopul/obiectul principal al contractului, experiența relevantă, experiența în contracte similare de asistență tehnică pentru management de proiect, campanii de publicitate și/sau supervizare lucrări în proiecte de

infrastructura de mediu, a caror valoare cumulata a fost de cel puțin 1.500.000,00 lei (fara TVA) la nivelul a maximum 3 contracte. - Experienta similara. Ofertantii trebuie sa faca dovada ca in ultimii in ultimii 3 ani impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertei au prestat servicii similare, sau superioare domeniului activității ce caracterizează obiectul principal al contractului (experienta relevanta, experienta in contracte similare de asistenta tehnica pentru management de proiect, campanii de publicitate si/sau supervizare lucrari in proiecte de infrastructura de mediu) a caror valoare cumulata a fost de cel puțin 1.500.000,00 lei (fara TVA) la nivelul a maximum 3 contracte.

Nota:

1. Numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor (ultimii 3 ani, impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertelor) va fi prelungit in caz de eventuale decalari ale termenului limita de depunere a ofertelor cu numarul de zile de decalare.

2. Pentru conversia in RON, daca situatiile sunt intocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu anual de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv.

Se va completa DUAE – Partea IV: Criterii de selectie, Sectiunea C: Capacitatea tehnica si profesionala in DUAE (raspuns), rubrica „Pentru contractele de achizitie de servicii similare de catre operatorii participanti la procedura, cu informatiile aferente situatiei lor. La nivelul DUAE trebuie precizat de catre ofertanti informatii cum ar fi: obiectul contractului, numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul contractului si datele sale de contact, caracteristicile serviciului realizate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei minime, calitatea pe care a detinut-o in contractul invocat (lider, asociat, precum si ponderea si activitatile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc sunt:

extrase relevante ale contractului/documente/ certificate, recomandări , certificate constatatoare sau oricare alt document care confirma tipul serviciului prestat si valoarea acestuia si indeplinirea serviciilor prestate conform conditiilor contractuale. Vor fi acceptate documente care atesta atat serviciul/serviciile receptionate partial cat si servicii receptionate la sfarsitul prestarii (conform art 9 alin 3 din Instructiunea nr 2/2017 ANAP), in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Nota: In cazul in care oferta este depusa de un grup de operatori economici, cerinta privind experienta similara se poate indeplini prin cumul iar documentele solicitate care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate de cei care indeplinesc aceasta cerinta. In cazul unei asocieri, fiecare asociat va completa DUAE cu informatii relevante.

Informatii privind asocierea operatorilor economici

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire, în conditiile prevazute de prezenta Legea 99/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii participanti la procedura cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Operatorul economic va prezenta odata cu oferta Acordul de asociere (Formular nr. 10) si Imputernicire semnare oferta (Formular nr. 11)

In cazul in care acordurile de asociere sunt incheiate in alta limba decat limba romana, se va prezenta copie dupa acorduri si traducere autorizata in limba romana dupa acestea.

Informatii privind Terti sustinatori

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 196 din Legea 99/2016. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci ofertantul are obligatia de a dovedi entitatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor. Prin angajamentul ferm, tertul/terții va confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de Entitatea Contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de Ofertant, in baza contractului sectorial si pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune si discutie. Fiecare tert sustinator va completa campurile corespunzatoare din DUAE cu privire la capacitatea tehnica si/sau profesionala. Tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Operatorul economic (tertul/ tertii sustinatori) va completa informatiile corespunzatoare din documentul DUAE.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Pentru contractele de lucrari: -extrase relevante ale contractului/documente/ certificate (ex. procesul-verbal de receptie finala / procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, certificate de predare-primire, recomandări, certificări de bună executie, certificate constatatoare) care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor. Operatorul economic va prezenta odata cu oferta

angajamentul ferm al terțului susținător conform Formular nr. 6.2 - privind susținerea acordată ofertantului. Ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertii sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terții va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexa la respectivul angajament.

2.) Diplome de studii si calificari profesionale

Obligația de a preciza numele si calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului:

Conform Secțiunea 1: Caiet de sarcini si

Anexa 1 la Fisa de date – Factori de evaluare - Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor (ofertant, ofertanți asociați, terți susținători),

Anexat ofertei tehnice se vor prezenta documentele Conform Secțiunea 1: Caiet de sarcini si

Anexa 1 la Fisa de date – Factori de evaluare

3.) Proportia de subcontractare

Cerinta 2

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. - Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de catre fiecare subcontractant. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta acordului de subcontractare, cu denumirea , specializarea acestora si specificarea serviciilor/lucrarilor care urmeaza a fi prestate/executate de catre subcontractant/subcontractanti – Formular nr. 9 Acordul de subcontractare Nedeplinirea odată cu oferta a acordului de subcontractare, constituie temei pentru solicitarea de clarificari.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Implementarea unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit.

Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atesta ca acesta are implementat un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului. - Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de catre ofertant cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management al calitatii trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

17.000 lei; Data pt echivalența GP lei/valuta curs BNR din data publicarii anuntului de participare. Modul de constituire: conform prevederilor art.art. 42 din HG nr. 394/2016: Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a)virament bancar- în RO41BRDE050SV03433450500 Oradea deschis la BRD; b)instrumente de garantare emise în condițiile legii c)depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; Valabilitatea GP 4 luni de la data limita de depunere a ofertei . GP se restituie de către Entitatea contractantă conform art.164 indice 1 din Legea 99/2016. Entitatea contractantă are dreptul să rețină garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare din situațiile prevăzute la art. 43 din HG 394/2016. GP emisa în alta limba decât româna va fi prezentata însoțita de traducerea autorizata în limba romana. În cazul ofertelor în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii, menționându-se că acoperă în mod solidar de toți membrii grupului. Dovada constituirii garanției de participare (sub orice formă) se va depune scanată în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor cu toate anexele aferente.

Cuantumul GBE este de 10% din valoarea fără TVA a ctr. constituită conf. art.164 alin.(4) Legea 99/2016 valab. cel puțin pe per. de derulare a contract, prez. în original, GBE va face referire expresă la ctr. încheiat cu EC. GBE trebuie să fie irevocabilă, plata garanției se va executa necondiționat. GBE se eliberează/restituie , conform art. 164 indice 2 alin 5 si 6 din Legea 99/2016. În cazul asocierii, GBE va fi constituită în numele asocierii, cu mențiunea că acoperă în mod solidar toti membrii grupului. Termenul limită de constituire a GBE este de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract**III.2.1) Informatii privind o anumita profesie**

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere**IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloel care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.09.2023 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.01.2024

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 18.09.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

- Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Documentatie.
- Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici, trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica.
- Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
- Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
- Documentatia de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.
- Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
- Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.
- Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei in conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica.
- In cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de traducere autorizata a acestora în limba română.
- In situatia in care doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc au punctaje egale, se va solicita ofertantilor o noua propunere financiara, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pretul cel mai scazut SI OBTINE CEL MAI MARE PUNCTAJ TOTAL.

Durata contractului este de 6 (șase) luni de la data emiterii ordinului de incepere.

Completare III.1.6.a) Garantie de participare : In cazul in care un operator economic intra in insolventa, in perioada dintre depunerea ofertelor si semnarea contractului, Entitatea contractanta va solicita confirmarea de catre emitent (banca sau societate de asigurari) a valabilitatii garantiei de participare.

Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu mai raspunde la nici o solicitare de clarificari dupa expirarea termenului prevazut la Cap. II.1.4.

La solicitarea entității contractante documentele întocmite de ofertanți, vor fi încărcate în SEAP și in format editabil.

Din cauza numarului limitat de caractere la completarea informatiilor in sectiunile SEAP, anexam si Fisa de date a achizitiei in format pdf pentru completarea tuturor informatiilor necesare elaborarii unei oferte corecte.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: -Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: -Adresa internet: (URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Adresa: str. Duiliu Zamfirescu nr. 3; Localitatea: Oradea; Cod postal: 410202; Tara: Romania; Telefon: -Fax: -E-mail: -Adresa internet: (URL) www.apaoradea.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

07.08.2023