

Furnizare: Soluție de monitorizare și control a rețelei informatice

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire și adrese

COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 54760; Adresa: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3; Localitatea: Oradea; Cod NUTS: RO111 Bihor; Cod postal: 410202; Tara: Romania; Persoana de contact: Vivianne Sava, Mariana Dumitraș; Telefon: +40 259436934; Fax: +40 259432576; E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; savav@apaoradea.ro; apaoradea@apaoradea.ro; Adresa internet: (URL) www.apaoradea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Apa

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Furnizare: Soluție de monitorizare și control a rețelei informatice

Numar referinta: RO 54760 /F24/2021

II.1.2) Cod CPV principal

32422000-7 Componente de retea (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Scopul achiziției Soluție de monitorizare și control a rețelei informatice” este monitorizarea si controlul rețelei informatice existente in S.C. Compania de Apă Oradea S.A.

Entitatea contractanta va raspunde consolidat tuturor solicitarilor de clarificari, solicitate cu cel târziu 6 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Entitatea contractanta va posta raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari, cu cel târziu 4 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 229000; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 32422000-7 Componente de retea (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

48210000-3 Pachete software pentru retele (Rev.2)

72700000-7 Servicii de retele informatice (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

Locul principal de executare:

S.C. Compania de Apă Oradea S.A. Instalarea se va face "on site" la sediul clientului din Oradea, str. Duiliu Zamfirescu, nr. 3, conform caietului de sarcini. S.C. Compania de Apă Oradea S.A. Instalarea se va face "on site" la sediul clientului din Oradea, str. Duiliu Zamfirescu, nr. 3, conform caietului de sarcini.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

"Soluția de monitorizare și control a rețelei informatice" va cuprinde obligatoriu asistență tehnică din partea prestatorului pentru etapizarea, punerea în funcțiune, testarea soluției, integrarea cu echipamentele active de rețea, a stațiilor de lucru și serverelor virtuale și fizice existente în S.C. Compania de Apă Oradea S.A. Instalarea se va face "on site" la sediul clientului din Oradea, str. Duiliu Zamfirescu, nr. 3, dar nu înainte de a stabili planul de implementare, configurare și testare validat de ambele părți.

1. Soluția va consta din:

- a. server collector (mașină fizică) + agenți de colectare (adună log-uri de la stații de lucru, servere ... etc) care transmit informații serverului collector
- b. mașină virtuală pe care se va instala o aplicație care colectează fără agenți (SNMP) informații despre device-urile de rețea (switch-uri, routere ... etc.)

Soluția de monitorizare și control a rețelei informatice" va trebui să îndeplinească caracteristici tehnice cuprinse în cele 2 anexe din Modele formulare orientative - 5.2.1 - 5.2.2.

Caracteristici soft monitorizare componente active de rețea (instalate pe o mașină virtuală):

Soft-ul de monitorizare trebuie să permită monitorizarea diferitelor servicii de rețea și hardware-ul aferent pentru un troubleshooting rapid. Să permită monitorizarea minim a 1.000 de device-uri și până la minim 10.000 de elemente de măsurare, să îmbunătățească nivelul serviciilor de rețea prin posibilitatea supravegherii lor permanente atât prin agenții cât și fără și anunțarea downtime-urilor în cel mai scurt timp posibil. Să permită o analiză a căilor de comunicație din rețea "hop-by-hop" și să poată monitoriza și afișa: timpii de răspuns, disponibilitatea și performanța echipamentelor de rețea.

Instalarea și configurarea se va efectua după orele de program (după orele 15:30), pentru a evita perturbarea activității S.C. Compania de Apă Oradea S.A. Implementarea, configurarea, instalarea și testarea va fi "on site" în maxim 10 zile lucrătoare de la data livrării soluției, implementarea fiind considerată încheiată după efectuarea testelor și verificarea în funcționare timp de 5 zile lucrătoare (instalare + testare = 15 zile lucrătoare). Toate cerințele caietului de sarcini sunt obligatorii și vor constitui baza pentru testarea și recepția soluției.

La finalizarea implementării soluției, se va asigura instruirea personalului tehnic al achizitorului (minim 3 persoane) cu încadrarea în durata contractului. Instruirea va dura minim 3 zile și se va desfășura la sediul achizitorului din str. Duiliu Zamfirescu, nr. 3, Oradea, doar în zile lucrătoare în intervalul orar 8:00-15:00. Aceste date se vor stabili de comun acord între ofertantul câștigător și reprezentantul desemnat al achizitorului.

Serviciul se va termina cu un raport de instalare și configurare și un plan de teste stabilit de comun acord, pe baza căruia se va face recepția tehnică finală. Planul de testare va conține obligatoriu: testarea calității serviciilor de rețea, funcționarea aplicațiilor existente și redundanța soluției. Plata se va face doar după efectuarea cu succes a testelor în baza unui proces verbal semnat de ambele părți.

Soluția va consta din:

- a. server collector (mașină fizică) + agenți de colectare (adună log-uri de la stații de lucru, servere ... etc) care transmit informații serverului collector
- b. mașină virtuală pe care se va instala o aplicație care colectează fără agenți (SNMP) informații despre device-urile de rețea (switch-uri, routere ... etc.)

Considerăm că punerea în funcțiune va fi realizată atunci când vor fi îndeplinite condițiile de mai jos:

2. Se va monta în rack serverul colector în locația Andrei Mureșanu. Se va instala în rețeaua de calculatoare a CAO cu agregarea placilor de rețea pentru viteză. Se va face deploy agenților de colectare pe stațiile și serverele CAO. Soluția va conține minim 100 de licențe pentru device-uri diverse (switch, router, servere fizice, servere virtuale, stații de lucru). Se va verifica colectarea log-urilor (instantanee), crearea de rapoarte de securitate. Aceste log-uri (respectiv informații diverse) se vor păstra minim 5 ani. Echipamentul trebuie să treacă cu succes planul de testare. (Se va simula un atac și Serverul colector va trebui să anunțe administratorul de sistem ... etc.)

3. Pentru mașina virtuală se va pune la dispoziție resurse (CPU, Memory, Disk) pe Data Center-ul pus la dispoziție de CAO. Se va instala serverul virtual și se va configura device-urile active din rețeaua CAO pentru a trimite informații acestei aplicații (informațiile vor fi despre încărcarea device-urilor memory, cpu, interfețe (byte trimiși – primiți).

Se vor configura SNMP și pe stații de lucru și servere astfel încât să poată aduna log-uri și de la aceste device-uri (virtuale sau fizice sau stații de lucru). Acest server virtual se va configura astfel încât să poată păstra informațiile colectate minim 5 ani. Pentru acest server se va stabili un plan de backup (săptămânal) și se va face un test de backup și restore. De asemenea pentru acest server se va face restore și pe alte servere fizice din cadrul CAO. Va trebui să depășească cu succes planul de testare convenit de comun acord cu reprezentanții CAO.

4. Mașina virtuală trebuie să conțină sistem de operare și aplicația de monitorizare. Pe storage-ul companiei de apă se va alocă spațiu suficient pentru a păstra log-urile tuturor activităților componentelor active de rețea pentru minim 60 luni fără să afecteze funcționarea optimă a aplicațiilor existente. Această aplicație va trebui instalată și configurată astfel încât să adune informații (log-uri) prin SNMP de la toate echipamentele active de rețea (switch-uri, routere, firewall) și de la anumite stații de lucru și servere prin agenți sau SNMP. Stațiile de lucru și serverele monitorizate vor fi stabilite de comun acord cu reprezentanții CAO și de la aceste echipamente se vor colecta log-uri mult mai amănunțite (ex. spațiu ocupat de disc, încărcare CPU, memory, rețea ...)
5. Aplicația va permite integrarea cu serverul colector pentru restul stațiilor de lucru, servere, firewall pentru o analiză cât mai amănunțită. Toate configurările și instalările de aplicație vor fi efectuate de câștigătorul licitației. Pentru acceptarea acestei aplicații se va face un plan de testare care va fi inclus în planul final al soluției.
6. Soluția de monitorizare și control va trebui integrată în rețeaua de calculatoare a CAO, inclusiv cu politicile de securitate (layer 2) și Active Directory din cadrul companiei. Dacă va fi nevoie se vor crea VLAN-uri separate pentru monitorizare și se va ține cont de traficul de monitorizare să nu afecteze performanțele rețelei.
7. Soluția va permite manipularea unui volum mare de date (minim 3 TB) și va satisface cerințele de confidențialitatea datelor conform legilor în vigoare.
8. Precizăm că în cadrul CAO există un server care analizează traficul de rețea între device-uri (stații de lucru, servere) și internet. Acest analizor adună log-uri doar de la Firewall-urile CAO și trebuie integrat cu soluția de monitorizare și control, în sensul de analize complexe asupra traficului (ex. trasabilitatea atacurilor cibernetice – virusi, malware, ... etc). Stații infectate, servere ... etc în anumite cazuri definite să poată bloca device-uri sau VLAN-uri.
9. Se vor face teste de cădere servere de monitorizare și restaurarea lor din backup. Planul de testare trebuie să treacă cu succes altfel se vor corecta problemei și testele se vor relua. Testarea se va efectua minim 5 zile lucrătoare în producție. Toate etapele vor fi efectuate împreună cu angajații beneficiarului. Ne funcționalitatea oricăruia din aceste obiective duce la neacceptarea soluției.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Operatorii economici (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 si 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE pe site-ul SEAP de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea entității contractante, de regula a urmatoarelor informatii si documente:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii;
2. cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2) si art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale;
4. alte documente edificatoare, dupa caz.

Neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea 99/2016

- Modalitatea de indeplinire: Operatorii economici vor completa DUAE. Ofertantul clasat pe primul loc va completa Declaratia pe proprie raspundere (model Formular nr.3)

Pentru aceasta declaratie, persoanele ce detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: director general ing. Lucian Mihai CHINDLEA, membru CA Claudiu Romulus OROS, membru CA Vasile FONOAGE, Presedinte Consiliul de Administratie Nadia-Ramona HAȘ, membru C.A Marius-Gabriel MEȘTERU, membru C.A. Mihai-Dan GROZA, membru C.A. Dinu-Claudiu NEGREAN, membru C.A. Răzvan-Mihai ALLISOAIE, director tehnic ing. Cristian POPA, director economic ec. Maria SILAGHI, director direcția

comercială ec. Ovidiu MUREȘAN, ing. șef Petru HICEA, șef comp. Achizitii Publice ing. Vivianne SAVA, , comp. Achizitii Publice ec. Mariana Dumitras, Comp. Juridic cs.jr. Florina CIPLEU, Comp. Financiar, analize economice ec. Simona CREȚ, Comp. Modelare, Pierderi, G.I.S. ing. Dorin TENT, Comp. Modelare, Pierderi Horea VANCEA , sef Comp. Modelare, Pierderi, G.I.S. ing. Doru DAN, șef Comp. Financiar, analize economice ec. Adriana HANDRA .

Nota:

- a) Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către fiecare dintre membrii unei asocieri de operatori economici (operator economic ofertant/asociat/terți susținători/subcontractanți propuși);
- b) Persoanele juridice străine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilității – eliberate de autorități din țara de origine (certIFICATE, cazier judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în conformitate cu cerințele entității contractante. Documentele emise în alta limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.
- c) În cazul în care țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile atunci se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Atenționari speciale:

Nedepunerea angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadverente de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Înainte de a fi declarant câștigător, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , după cum urmează: Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în copie legalizată sau copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

Pentru persoanele juridice române Documente de confirmare: Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC.

Pentru persoanele juridice străine Documente de confirmare: - Prez. de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) - Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. -

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Livrarea echipamentului, se confirmă prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau client beneficiar, în baza a cel puțin un contract, având ca obiect/obiecte :

- furnizarea și implementarea data center (storage + server + virtualizare), sau a unor echipamente similare/sau soluții de securitate (firewall + mail)/ sau a unei soluții de networking cu minim 15 switch-uri de layer 3 și layer 2;

Și

- furnizorul va trebui să facă dovada certificării pe soluții de securitatea cibernetică (soluțiile de supraveghere video nu sunt admise)/sau contracte de mentenanță soluții de "security mail"/sau firewall.

Notă: Îndeplinirea criteriului se poate realiza prin prezentarea de minim un contract care să acopere solicitările definite mai sus.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și din motive obiective operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unor certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea livrării se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

Se acceptă doar contracte de furnizare și implementare din ultimii 3 ani. Numarul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

2.200,00 lei. Data pt echivalenta GP lei/valuta este cursul BNR din data public.IP. Este de preferat ca GP sa fie emisa de catre o banca cu corespondent in Romania.Valabilitatea GP: 4 luni de la data limita de depunere a ofertelor.Forma de constituire a GP acceptata,conf.art 42 alin(1);(6)din HG 394/2016 cu respect. art.42 alin (2)- constituita in cuantumul si per. de valab. prevazute in DA: virament bancar, OP in contul AC in lei RO41BRDE050SV03433450500 Oradea sau in numerar la caseria AC. GP va fi postata in format electronic pe SEAP semnat cu semnatura electronica,prezentat cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.) EC va retine GP daca:a)ofertantul si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia; b)oferta sa fiind stabilita castig ofertantul nu constituie GBE ;c)oferta sa fiind stabilita castig ofertantul a refuza sa semneze ctr in peri. de valabilitate a ofertei. GP va fi irevocabila.Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat,cf.art.42,alin.4 HG394/2016.EC va elibera/restitui GP conf art. 44 din HG. 394/2016.GP emisa in alta limba decât româna va fi prezentata insotita de traducerea autorizata in limba romana.In cazul ofertelor in asociere GP trebuie constit.in numele asocierii, mentionandu-se ca acopera in mod solidar de toti membrii grupului.In orice situatie, dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, conf. art. 42 alin.7-HG 394/2016.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 25.11.2021 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 25.03.2022

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 25.11.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor cerintelor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Documentatie. Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici, trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica.

- Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
- Corespondenta si toate documentele întocmite de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.

- Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare simplificat publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.

- Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv prin SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, inclusiv în format editabil.

- Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare simplificat publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.

- Neîncărcarea dovezii constituirii garanției de participare, sau necompletarea DUAЕ, sau neancarcarea Propunerii Tehnice, sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integranta din oferta, conduc la respingerea ofertei. Oferta si Toate certif. si doc. emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba romana.

Solicitarile de clarif. ale posibilor ofertanti, cu respectarea art. 78 alin. (1) si art. 173 din Legea nr. 99/2016, se vor adresa până la data limita ,stabilita in anuntul de participare in mod exclusiv in SEAP , iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP cu respectarea art 172 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, .

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarif. si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica La solicitarea entității contractante documentele întocmite de ofertanți vor fi încărcate în SEAP și in format editabil.

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit.b) din Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

12.11.2021