



# S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909  
Tel secretariat: 004 0259 435 051  
Fax : 004 0259 432 576  
CUI: 54760  
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500  
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: [apaoradea@apaoradea.ro](mailto:apaoradea@apaoradea.ro)  
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice  
Nr. 10249 din 16.03.2020

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ EXECUȚIE LUCRĂRI

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă:

**Obiectul achiziției directe:** *Lucrări de execuție* “Refacere fațade și hidroizolații la S.C. Compania de Apă Oradea S.A.”:

*Obiect 1 – Reparații fațadă sediu central;*

*Obiect 2 – Refacere terasă clădire str. Barcăului;*

*Obiect 3 – Refacere terasă SP1 str. Făcliei.*

**Codul CPV:** 45453100-8 Lucrări de renovare (Rev.2)

**Valoarea totală estimată a achiziției:** 23.650,00 lei fără TVA, care cuprinde și cuantumul aferent procentului de diverse și neprevăzute și este împărțită pe obiecte astfel:

<i>Obiect 1 – Reparații fațadă sediu central</i>	<i>10.000,00 lei fără TVA;</i>
<i>Obiect 2 – Refacere terasă clădire str. Barcăului</i>	<i>3.000,00 lei fără TVA;</i>
<i>Obiect 3 – Refacere terasă SP1 str. Făcliei</i>	<i>8.500,00 lei fără TVA;</i>
<i>Cheltuieli diverse și neprevăzute</i>	<i>2.150,00 lei fără TVA.</i>

Valoarea estimată cuprinde și cuantumul aferent procentului de diverse și neprevăzute, astfel cum acestea au fost definite în devizul general al obiectivului, prin raportarea acestui procent la valoarea estimată a contractului, respectiv suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute de **2.150,00 lei**, ce reprezintă un procent de 10% din valoarea estimată a contractului de lucrări.

Achizitorul va deconta din valoarea aferentă procentului de diverse și neprevăzute, doar dacă apar, cheltuielile cu lucrări care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia.

**Modul de finalizare a achiziției directe:** încheierea unui contract de achiziție publică.

*După acceptarea de către achizitor a ofertei depuse, aceasta se va introduce în catalogul electronic al achizițiilor publice de pe SEAP pentru a putea finaliza achiziția.*

**Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:** 60 zile (de la termenul limită de depunere a ofertei).

Oferta se întocmește cu respectarea invitației de participare, antemăsurătorii, a formularelor și modelului de contract, documente anexate prezentei.

**Durata contractului** : maxim **60 (șaizeci) zile** de la data predării amplasamentului.

**Perioada de garanție de bună execuție** va fi de **12 luni**.

a) **Documentele de calificare solicitate** (conform formularelor anexate):

**1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

**1.1. Declaratie privind neîncadrare în prevederile art. 177 din Legea 99/2016**

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 1**);

**1.2. Declaratie privind neîncadrare în situațiile prevăzute art. 178 din Legea 99/2016**

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 2**);

**1.3. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016**

Documente de confirmare: Declarație pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 3**);

**1.4. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevederilor art. 73 din Legea 99/2016**

Documente de confirmare: Declarație pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 4**)

**1.5. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului**, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

**b) Oferta tehnică:**

- Ofertantul va specifica durata de execuție a lucrărilor;
- Ofertantul va specifica termenul de garanție acordat lucrării;
- Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de execuție lucrări - **Formular nr. 5**.

**c) Oferta financiară:**

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiară se va prezenta în lei. Propunerea financiară va conține:

(a) Formularul de oferta (**Formular nr. 6**);

(b) Anexa la ofertă

În cazul în care există componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera că acel preț are valoarea zero, iar executantul va suportara pe propria cheltuială costurile necotate din oferta financiară, respectiv a execuției lucrărilor aferente articolelor necotate.

Componentele specificate reprezintă toate activitățile care trebuie întreprinse de executant pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul Contractului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare a propunerii financiare. Ofertantul va evidenția, prin completarea formularelor corespunzătoare,urmatoarele:

a)valoarea totală a lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adaugată care va fi evidențiată distinct;

Devizul va fi prezentat cu afișarea pe fiecare articol a listelor anexe, sporurilor de articol și normelor de timp aferente;

- b) valoarea consumurilor de resurse materiale pe fiecare deviz în parte, C6;
- c) valoarea consumurilor cu mâna de lucru pe fiecare deviz în parte, C7;
- d) valoarea consumurilor privind utilajele de construcții pe fiecare deviz în parte, C8;
- e) valoarea consumurilor privind transporturile pe fiecare deviz în parte, C9.

Ofertantul va ține cont de recapitulațiile devizelor (cotele de contribuții datorate ) de salariul minim și contribuția asiguratorie de muncă, valabile la data prezentării ofertei.

Modelul de contract și anexa SSM la contract se vor semna în vederea însușirii clauzelor contractuale de către ofertant (cu indicarea modului de constituire a GBE). Se vor prezenta documentele de contract parafate pe fiecare pagina și semnate la final, cu posibilitatea formulării de amendamente în legătură cu clauzele contractuale specifice, dacă este cazul.

**Modul de prezentare a ofertei :**

- a) Documente de calificare;
- b) Oferta tehnică;
- c) Oferta financiară.

Oferta va fi depusă la secretariatul S.C. Compania de Apă Oradea S.A., str. Duiliu Zamfirescu nr.3, în plic închis, cu mențiunea ofertă ***execuție lucrări “Refacere fațade și hidroizolații la S.C. Compania de Apă Oradea S.A.”***:

***Obiect 1 – Reparații fațadă sediu central;***

***Obiect 2 – Refacere terasă clădire str. Barcăului;***

***Obiect 3 – Refacere terasă SP1 str. Făcliei.***

până la data de **24.03.2020** ora **15<sup>30</sup>**, având perioada de valabilitate 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

*Vă mulțumim pentru colaborare.*