



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apacanal@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice
Nr. 6456 din 27.02.2018

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ - EXECUTIE -

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă:

Obiectul achiziției directe: „EXECUȚIE LUCRĂRI DE REFACERE (PLOMBARE) A SISTEMULUI RUTIER AFERENT MUNICIPIULUI ORADEA”

**Codul CPV: 45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2)
45233142-6 - Lucrări de reparare a drumurilor (Rev.2)**

Valoarea totală estimată a achiziției: 235.000,00 lei fără TVA, pentru o cantitate estimata de 4.400 mp (4.000 mp turnare asfalt la cald, 400 mp turnare asfalt la rece), fiind stabilită și avizată în comisia tehnică a S.C. Compania de Apă Oradea S.A.

Sursa de finanțare: Surse proprii.

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut lei/mp asfalt turnat la cald, dintre ofertele admisibile.

Durata termenului pentru finalizare: 12 luni începând de la data semnării contractului, de ambele părți / emiterii ordinelor de incepere a lucrărilor.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Persoană de contact : ing. Radu PANEA - tel: 0728/856.862.

DOCUMENTELE DE CALIFICARE SOLICITATE :

(conform celor menționate mai jos)

!!! Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selectie (conform Formularului 20), alături de propunerea tehnică și propunerea financiară.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc, după evaluarea tuturor ofertelor depuse, va prezenta la solicitarea entității contractante, toate documentele suport solicitate prin invitație de participare, în vederea probării celor asumate prin Declaratia pe propria raspundere cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selectie Formularului 20.

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.1. Declaratie privind neîncadrare în prevederile art. 177 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr.3**)/Cazier judiciar operator economic/ofertant. Documentele se vor prezenta in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Conditie de calificare: Conditie de calificare: Ofertantul nu trebuie sa fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotarâre definitiva si irevocabila, pentru fraudă, coruptie, spalare de bani, activitati criminale.

1.2. Declaratie privind neîncadrare în situațiile prevăzute art. 178 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 4**)

Conditie de calificare: achizitorul nu va califica ofertantul care înregistreaza datorii la bugetul consolidat precum si la cel local (indiferent de cuantumul acestora) – documentele prezentate trebuie să ateste îndeplinirea obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, eliberate până la data limita de depunere a ofertelor. Dovada achitarii impozitelor si taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente din care sa reiasa îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata lunii anterioare celei în care se depun ofertele. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată, iar dacă traducatorul nu este autorizat va fi legalizată.

1.3. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 5**)

1.4. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevederilor art. 73 din Legea 99/2016

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 6**)

Pentru aceasta declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului mentionat.

2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice române: - Prezentarea certificatului constator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifica domeniului obiectului contractului, sa se faca dovada autorizarii conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice străine: - Prezentarea de documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA:

In cazul unei oferte depuse de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici (Informații despre asociere Formular **nr. 7** și Acord de asociere - Formular **nr. 7A**), în baza **art. 66** din Legea 99/2016:

1. Fiecare asociat trebuie sa îndeplineasca cerintele de la pct.1, referitoare la eligibilitate și înregistrare.

2. În cazul în care este declarată câștigatoare o oferta depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.

3. Daca exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce privește situatia personala/ capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a unui operator economic, Entitatea Contractanta poate solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatiile in acest sens.

4. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

3. Capacitatea economică și financiară

Cifra medie de afaceri ultimii 3(trei) ani (2015, 2016, 2017). Pentru conversia în Lei, dacă situațiile financiare sunt întocmite în alta monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de Banca Centrală Europeană pentru anul respectiv: An Curs de schimb RON/EUR 2015 - 4,4452; 2016 – 4,49075; 2017 - 4,5681.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație privind cifra de afaceri (Complet. **Formular nr. 8**).

4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

4.1. Se va prezenta o listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, a lucrărilor cele mai importante. conform art. **art. 192. alin. a)** din **Legea 99/2016**.

- Pentru demonstrarea capacității profesionale necesare implementării cu succes a contractului, ofertantul va demonstra că în ultimii 5 ani:

- a executat cel puțin un contract similar dus la bun sfârșit, respectiv lucrări care să fi avut ca obiect refacere (plombare) a sistemului rutier.

- Pentru demonstrarea experienței similare se vor prezenta certificările de bună execuție astfel: procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor/finală, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, documente din care să reiasă: beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/ entități contractante sau clienți privați), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării - mp), perioada și locul execuției lucrărilor. Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, în conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit.

Se menționează, ca cei 5 ani, în vederea demonstrării experienței similare, se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire: Completare **Formular nr. 9, 9.1.**

4.2. Declarație privind Resursele (Complet. **Formular nr. 10**).

4.3. Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (Complet. **Formular nr. 11**)

- Pentru lucrările executate, ofertantul va face dovada că deține **termocontainer**, prin prezentarea unor acte doveditoare.

5. Standarde de asigurare a calității și de protecția mediului

5.1. Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu **SR EN ISO 9001** sau echivalent

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, valabil la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire: Certificat ISO 9001 sau echivalent, și anexele acestuia. (copia certificată pentru conformitate cu originalul, semnată și stampilată de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleși metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.

Notă: - În cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

- Certificarea respectării standardelor de asigurare a calității nu poate face obiectul susținerii acordate de către o altă persoană.

5.2. Standard privind sistemele de management al mediului în conformitate cu **ISO 14001** sau certificate echivalente

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de management al mediului pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, valabil la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de indeplinire: Certificat ISO 14001 sau echivalent, si anexele acesteia (copia certificata pentru conformitate cu originalul, semnata si stampilata de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard,trebuie sa dovedeasca ca îndeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.

Notă: - In cazul unei asocieri, cerinta va fi indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- Certificarea respectarii standardelor de protectie a mediului nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnica – Va fi inclusa intr-un volum distinct, care va fi prezentata astfel incat trebuie sa rezulte ca:

(a) Ofertantul a inteles corect cerintele din proiectul tehnic, caietul de sarcini si ca, solutia tehnica prezentata acopera si indeplineste intru totul aceste cerinte. Deasemenea propunerea trebuie sa convinga Eutoritatea Contractanta ca in caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente pentru a asigura efectuarea lucrarilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare;

(b) Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la **conditiile de munca si protectia muncii** și obligatiilor referitoare la **protectia mediului**, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari - **Formular nr. 12** și **Formular nr. 13**;

(c) toate **clarificarile** din perioada de pregatire a ofertelor atasate invitației de participare, semnate (daca este cazul);

Prezentarea unei propuneri tehnice, care nu respecta cerintele solicitate duce la respingerea ofertei fiind considerată **neconformă**.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Oferta câștigătoare va fi oferta cu **pretul cel mai scăzut lei/mp asfalt turnat la cald, dintre ofertele admisibile.**

Se va oferta distict, pentru lucrările executate în Mun. Oradea, **tariful unitar lei/mp asfalt turnat la rece.** Acest tarif nu va fi luat în calcul la adjudecarea ofertelor.

Propunerea financiara se va prezenta in lei. Propunerea financiara va contine:

(a) Formularul de oferta (Formular **nr. 14**);

(b) Anexa la oferta;

(c) Centralizator valoric (Formularul **nr.14.1.**);

Pretul ofertei din Formularul de oferta (Formular nr.13) trebuie sa acopere toate costurile descrise in Documentele Ofertei.

In cazul in care, exista componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera ca acel pret are valoarea zero, iar executantul va suportara pe propria cheltuială costurile necotate din oferta financiara, respectiv a executiei lucrarilor aferente articolelor necotate.

Componentele specificate reprezinta toate activitatile care trebuie intreprinse de executant pentru a-si indeplini obligatiile in cadrul Contractului.

Ofertantul va elabora propunerea financiara, astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret,precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.Ofertantul va evidentia, prin completarea formularelor corespunzatoare,urmatoarele:

a)valoarea totala a lucrarii ce urmeaza sa fie executata, inclusiv taxa pe valoarea adaugata care va fi evidentiata distinct;

- b)valoarea pe fiecare obiect al lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct;
- c)valoarea fiecărui deviz aferent categoriilor de lucrări. Devizele vor fi prezentate cu afișarea pe fiecare articol a listelor anexe, sporurilor de articol și normelor de timp aferente;
- d) valoarea consumurilor de resurse materiale pe fiecare deviz în parte, C6;
- e)valoarea consumurilor cu mâna de lucru pe fiecare deviz în parte, C7;
- f)valoarea consumurilor privind utilajele de construcții pe fiecare deviz în parte, C8;
- g)valoarea consumurilor privind transporturile pe fiecare deviz în parte, C9;
- h)valoarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, cu montaj și independente, inclusiv a dotărilor aferente lucrării a cărei dobândire face obiectul achiziției publice, după caz;
- i)toată propunerea financiară va fi prezentată inclusiv în format electronic.

Ofertantul va prezenta și recapitulațiile devizelor (cotele de contribuții datorate) pentru anul 2018, valabile la data prezentării ofertei.

Se vor respecta cotele de recapituție valabile, pentru anul 2018, respectiv :

- Salariul minim pe anul 2018 este de 1.900 lei;
- Contribuție asiguratorie de muncă 2,25%.

Se va anexa **obligatoriu** oferta furnizorilor de materiale principale. Materialele oferite se vor conforma specificațiilor din proiectul tehnic.

Modelul de contract și anexa SSM la contract, se vor semna și stampila în vederea însusirii clauzelor contractuale de către ofertant. Se vor prezenta documentele de contract parafate pe fiecare pagină și semnate la final, cu posibilitatea formularii de amendamente în legătura cu clauzele contractuale specifice, dacă este cazul.

Ofertanții vor prezenta și Declarația privind însusirea documentației de atribuire (Completare Formularul nr.17).

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

-Scrisoare de înaintare (Formular **nr. 1**);

-Formularul de Oferta (Formularul **nr.14**), anexa la formularul de ofertă, centralizator valoric (Formularul **nr.14.1**);

-Toate celelalte documente solicitate, astfel: Ofertantul trebuie să prezinte 1 (un) exemplar al ofertei, tehnice și ofertei financiare în original și al documentelor care o însoțesc, respectiv **Formularele 17, 19 și 20, 1 (un) exemplar în copie ofertă tehnică și financiară și 1 (un) exemplar electronic al propunerii financiare.** Paginile trebuie să fie numerotate și trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertele vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise doar următoarele:

- a)adresa Entității Contractante;
- b)denumirea contractului pentru care se depune oferta și numărul invitației de participare la procedura de atribuire a contractului;
- c)precizarea “ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA,ORADEPUNERII OFERTELOR”.
- d)numele/denumirea Ofertantului.

CAIET DE SARCINI

„EXECUȚIE LUCRĂRI DE REFACERE (PLOMBARE) A SISTEMULUI RUTIER AFERENT MUNICIPIULUI ORADEA”

Ca urmare a lucrărilor de pozare și a reparațiilor survenite în urma avariilor la rețelele de apă și canalizare din Municipiul Oradea.

Se impune refacerea (**plombarea**) sistemului rutier a părții carosabile și a trotuarelor, pe zonele unde acestea vor fi afectate.

Plombarea constă în refacerea carosabilului pe porțiunea afectată, ca urmare a intervențiilor rezultate în urma avariilor sau a lucrărilor necesare în vederea îmbunătățirii regimului de funcționare a rețelelor de apă și de canalizare.

Suprafețele cele mai des solicitate pentru refacere (plombare) sunt cuprinse între 1 – 10 mp.

Aceste lucrări vor afecta carosabilul și trotuarele străzii longitudinal și transversal.

În acest sens SC Compania de Apă Oradea SA va efectua lucrările de betonare la cota necesară.

Lucrările de refacere se vor realiza cu mixtură asfaltică la cald în grosime de **5 cm cu Ba 8**, conform standardelor în vigoare

Estimăm pentru intervalul martie 2018 și martie anul 2019, un volum de lucrări de aproximativ 4.400 mp suprafață asfaltată, după cum urmează (**centre de cost**):

- **În municipiul Oradea – 4.400 mp.**

1. Turnare asfalt la cald – 4.000 mp.

2. Turnare asfalt la rece – 400 mp.

- **Oferta câștigătoare va fi prețul cel mai mic pe mp asfalt la cald.**

- **Se va solicita ofertantului ca pentru lucrările executate în municipiul Oradea să dețină termocontainer.**

- **Se va oferta distinct pentru lucrările executate în municipiul Oradea tarif unitar lei/mp asfalt turnat la rece. Acest tarif nu va fi luat în calcul la adjudecarea ofertei.**

- **Turnarea asfaltului la rece se va face necondiționat la comanda expresă a achizitorului.**

- **Garanția lucrărilor executate va fi de 6 luni de la data recepției lucrărilor**

Lucrările de refacere se vor executa numai în baza comenzilor ferme emise de către autoritatea contractantă (S.C. Compania de Apă S.A. Oradea), pentru fiecare intervenție.

Prestatorul are obligația de a reface sistemul rutier afectat astfel:

Refacerea sistemului rutier

Sistemul rutier al părții carosabile va fi un sistem rutier identic cu cel existent. Această refacere a sistemului rutier trebuie să permită circulația vehiculelor autoutilitare și a vehiculelor P.C.I., asigurând un modul de deformație corespunzător.

Refacerea profilului longitudinal

Întrucât străzile se reface la situația existentă, cotele la care se va face refacerea părții carosabile sunt aceleași ca cele dinainte de defacere, păstrându-se nivelul existent, nivel care se reconstituie după cotele părții carosabile și a trotuarelor care rămân nedesfăcute.

Refacerea profilului transversal

Pantele transversale cu care se reface partea carosabilă și trotuarele sunt pante asemănătoare cu cele existente înainte de defacere, păstrându-se situația inițială.

Capitole de lucrări

- **decaparea (îndreptarea marginilor zonei afectate, astfel încât aceasta să aibă un contur regulat)** îmbrăcăminții asfaltice degradate.
- **curățirea (inclusiv evacuarea betonului de egalizare aplicat peste folia PVC, în cazul în care acesta a fost turnat)** a stratului suport în vederea aplicării îmbrăcăminților asfaltice
- **încărcarea manuală sau mecanică a materialului rezultat din decapare**
- **transportul rutier al materialelor rezultate din decapare**
- **prepararea mixturii asfaltice în stații ANG, LPX, TELTOMAT**
- **transportul rutier a betonului asfaltic și a amorsajului**

- amorsarea suprafeței strat bază în vederea așternerii betonului asfaltic
- așternere mecanică a betonului asfaltic cu agregat mare executat la cald în grosime de 5 cm
- așternerea manuală a betonului asfaltic, acolo unde nu se poate face mecanizat
- compactarea mecanică a betonului asfaltic
- compactarea manuală a porțiunilor inaccesibile pentru cilindrul compactor
- piloți pentru dirijarea circulației rutiere în scopul asigurării fluenței în trafic, pe parcursul lucrării

NOTĂ: Se vor respecta pantele de scurgere a apei către rigole.

Așternerea mixturii asfaltice se va efectua **numai mecanizat**. Numai în cazul spațiilor înguste, așternerea se poate face manual.

La compactarea mixturilor asfaltice se vor aplica tehnologii corespunzătoare, care să asigure caracteristicile tehnice și gradul de compactare prevăzute pentru fiecare tip de mixtură asfaltică și fiecare strat în parte.

Operația de compactare a mixturilor se realizează cu compactoare cu rulouri netede, prevăzute cu dispozitive de vibrație adecvate, astfel încât să se obțină un grad de compactare de minim 96% pentru fiecare strat al îmbrăcăminții.

Prestatorul are obligația de a executa refacerea covorului asfaltic imediat de la data primirii comenzii emise de beneficiar (conform cerințelor Primăriei) dar nu mai mult de 5 (cinci) zile calendaristice de la data comenzii.

Lucrările care obstrucționează circulația pe unele artere principale, se consideră lucrări de maximă urgență și se vor executa în maxim 24 ore de la data primirii comenzii .

Penalitățile de nerealizare a oricărei comenzi lansate vor fi de 1% pe zi de întârziere din valoarea contractului, până într-un cuantum egal cu valoarea comenzii nerealizate.

La nerealizarea în termen a oricărei comenzi, achizitorul poate comanda realizarea comenzii cu terț, contravaloarea lucrării se va reține din garanția de bună execuție.

Situațiile de lucrări acceptate de beneficiari, vor sta la baza emiterii facturilor de plată.

Situația de lucrări se va întocmi pentru fiecare reparație efectuată.

Recepția lucrărilor se face pe bază de proces verbal încheiat între cele două părți, la fața locului.

Comisia de recepție examinează calitatea execuției și suprafața asfaltată.

Dacă după data semnării contractului, prestatorul întârzie începerea lucrărilor, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze contractantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să-l avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit, îi va rezilia contractul.

Data limită de depunere a ofertelor: **09.03.2018 ora 15³⁰**

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Oferta se va depune la:

Adresa: S.C.COMPANIA DE APA ORADEA S.A, Str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, Oradea, Jud. Bihor, Romania, Secretariat, în plic închis, cu mențiunea „ofertă“ execuție **„Denumire lucrarea: EXECUȚIE LUCRĂRI DE REFACERE (PLOMBARE) A SISTEMULUI RUTIER AFERENT MUNICIPIULUI ORADEA”**, până la data de **09.03.2018 ora 15³⁰**.

Vă mulțumim pentru colaborare.