



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apaoradea@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartiment Achiziții Publice
Nr. 23061 din 11.07.2018

INVITATIE DE PARTICIPARE LA ACHIZITIA DIRECTA SERVICII DE REPARATII TEHNICĂ DE CALCUL AFLATĂ ÎN DOTAREA COMPANIEI DE APĂ ORADEA

Obiectul Achiziției Directe : Serviciul de reparații a tehnicii de calcul din dotarea S.C. Compania de Apă Oradea S.A., conform caietului de sarcini de mai jos:

CAIET DE SARCINI

Se va respecta în totalitate caietul de sarcini

Procedurile pentru asigurarea reparațiilor echipamentelor de tehnica de calcul:

Obligațiile prestatorului:

1. Să asigure repararea echipamentelor de tehnică de calcul ale beneficiarului contra cost conform contractului.
2. Să garanteze buna funcționare a fiecărui echipament după efectuarea operațiilor de reparație.
3. Operațiile de reparație sunt enumerate în anexa 1.
4. Intervențiile de reparație se vor face la solicitarea beneficiarului
5. a) Constatările pentru echipamentele defecte se vor face într-un interval de maxim 24 h de la ora informării telefonice și scrise (email).
 - b) În urma fiecărei constatări, prestatorul va întocmi o „Fisa de reparație / de service” conform modelului anexat. (dacă are model propriu de fișă se acceptă și acela).
 - c) Costurile pieselor de schimb sunt suportate de către beneficiar, la piesele incluse în ofertă conform anexei. La alte piese de schimb sau consumabile necuantificate apărute în urma constatărilor, ele vor fi achiziționate prin încheierea unui act adițional la contract, după acceptarea de către beneficiar a prețurilor propuse.
 - d) Defecțiunile care necesită înlocuirea unor piese fără de care echipamentul nu poate funcționa în parametrii normali, se vor remedia în maxim 72 h de la întocmirea fișei de reparație. În cazuri excepționale această perioadă poate fi depășită cu acordul beneficiarului. Dacă prestatorul nu poate efectua reparația în cele 72 de ore prevăzute în contract, va pune la dispoziția beneficiarului o imprimantă (multifuncțională) echivalentă cu cea defectă, până la finalizarea reparației, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.
 - e) la depunerea ofertei se va depune o ofertă de preț pentru piese și consumabile, conținând cel puțin categoriile din anexa 2, ofertă care va fi valabilă pe toată perioada contractului.

Durata contractului:

Contractul se va încheia pe un an de zile de la data semnării acestuia.

Plată și recepție:

Plata pentru intervențiile de reparații se va face după fiecare verificare în parte, conform contractului în vigoare.

Plățile se vor efectua în urma facturilor însoțite de fișele de reparație aferente.

Plata se va face cu OP în termen de 30 zile de la data facturării.

FIȘĂ DE REPARAȚIE/DEVIZ DE LUCRĂRI

Întocmită de reprezentantul firmei, în calitate de prestator

În urma sesizării SC COMPANIA DE APĂ ORADEA SA s-a procedat la constatarea următoarelor defecțiuni (sau necesitatea înlocuirii de piese de schimb sau/și materiale consumabile) la echipamentul

..... după cum urmează :

Nr Crt:.....Descriere

operațiune:.....

Durata necesară intervenție / reparație (ore)

.....

Piese / materiale consumabile furnizate de

prestator.....

.....

.....

.....

Cantitate / U.M:

Preț unitar:

1.

.....

2.

.....

3.

.....

4.

.....

5.

.....

.....

Total cu T.V.A. :

.....

Prestator

S.C. Oradea

Beneficiar

S.C. Compania de Apă Oradea S.A.

ANEXA 1

Nr Crt	Denumire serviciu prestat	Valoare manoperă lei (fără TVA)/ora	Timp executie serviciu (multiplu de ore)	Pret serviciu Col 3 * Col 4
Col 1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5
1	Constatare defect la sediul prestatorului / echipament			
2	Reparatie placa de baza PC / buc			
3	Instalare, configurare placa de baza PC / buc			
4	Instalare, configurare imprimanta / buc			
5	Reparatie sursa PC / buc			
6	Reparatie sursa neintreruptibila (UPS)/ buc			
7	Reparatie monitor LCD / buc			
8	Reparatie imprimanta matriciala / buc			
9	Reparatie imprimanta cu jet / buc			
10	Reparatie imprimanta laser /buc			
11	Curatare, verificare imprimanta /buc			
12	Depanare Telefax / buc			
13	Deplasare la sediul clientului in Oradea / deplasarea unui specialist tehnic pentru constatare defect			
14	Deplasare la sediul clientului in Oradea / deplasare pentru inlocuire toner, ink/ buc			
15	Reparatie echipament multifunctional /buc			
16	Curatare, depanare, verificare masina de numarat bani / buc			
17	Cablare structurata / metru liniar			
18	Alte servicii necuprinse in aceasta anexa / buc			
	Suma pe Col5			Pret ofertat

ANEXA 2

Nr Crt	Denumire categorie de piese	
	Piese PC	
1	Surse de alimentare ATX cu PFC	
2	Placa de baza	
3	Procesoare	
4	Placa VGA	
5	Memorii	
6	Harddiscuri	
7	Unități optice	
	Piese pentru servere	
8	Memorii server	
9	HDD SAS si SCSI pt server si SAN	
10	Coolere pentru server	
	Piese pentru UPS	
11	Acumulatori	
	Piese pentru imprimante (vezi lista)	
12	Kit de mentenanță	
13	<i>Unități de imagine</i>	
14	Cuptoare	
15	Tonere	

Lista de imprimante existente in cadrul companiei (se vor oferta toate consumabilele, kittu-rile de mentenanta, tonere, unitati de imagine, cuptoare etc. aferente):

- Konica Minolta BizHub 223
- Konica Minolta BizHub c220
- Konica Minolta BizHub 224
- Konica Minolta BizHub c224
- Konica Minolta BizHub c227
- Konica Minolta BizHub c258
- Konica Minolta 4020
- Canon iR C2020i
- Canon MF6140
- Canon MF8540c
- Kyocera FS-4020DN
- Kyocera FS-4200DN
- Kyocera FS-6525MFP
- Kyocera ECOSYS P6130cdn
- HP LaserJet M750
- HP LaserJet 400 MFP M425dn
- HP Designjet 1050c
- HP Designjet T830
- Toshiba e-Studio 3510c
- Brother MFC-8520DN
- Lexmark 812dn

Lista de servere existente in cadrul companiei:

- IBM IBM System x3650
- FUJITSU PRIMERGY RX300
- FUJITSU SIEMENS D2509

Modul de selectare a ofertei castigatoare se va face pe baza de punctaj, (factori de evaluare), astfel:

Punctajul pentru calificare este de **minim** 93 de puncte.

Se va declara castigatoare oferta cu punctajul cel mai mare.

1. Se vor obtine max 90 de puncte din oferta de pret – Anexa nr. 1 pe suma serviciilor (SumaCol 5), astfel punctajul maxim va fi obtinut de cel mai mic pret obtinut din suma valorilor serviciilor din coloana 5 din tabelul de mai sus (respectand [Hotărârea de guvern nr. 846/2017](#)).

Restul ofertelor vor obtine punctaj dupa formula:

Punctaj Oferta curenta = (90puncte)*(Suma Oferta cea mai mica)/(Suma oferta curenta)

2. Restul de puncte pentru calificare se vor obtine din însumarea certificatelor personalului, adica:

- o Certificare Service Minolta 3p
- o Certificare Service Kyocera 1p
- o Certificare Service HP 1p
- o Certificare Service Brother 1p
- o Certificare Service Toshiba 1p
- o Certificare Service Canon 1p
- o Certificare Service Epson 1p
- o Certificare Service Lexmark 1p

Pentru a primi punctaj aferent calificării personalului propriu, se va face dovada detinerii certificatelor de catre personalul angajat, care vor conta la calculul punctajului. Se vor atasa documente doveditoare privind calitatea de angajat al ofertantului, respectiv atestatul care dovedeste certificarea valabila.

In calculul tarifarului orar se va respecta [Hotărârea de guvern nr. 846/2017](#), unde se prevede ca salariul minim brut pe economie s-a majorat la 1.900 de lei pe lună, de la 1 ianuarie 2018.

„Începând cu data de 1 ianuarie 2018, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, sumă stabilită în bani care nu include sporuri și alte adaosuri, se stabilește la 1.900 lei lunar, pentru un program complet de lucru de 166,666 ore, în medie, pe lună, în anul 2018, reprezentând 11,40 lei/oră” - prevede HG.

Ofertanții vor face obligatoriu dovada deținerii unui sediu si/sau punct de lucru cu destinația atelier de reparații pe raza Municipiului Oradea.

Dacă oferta depusă de potențialii ofertanți nu satisface cerințele caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă, și va fi descalificată.

Cod CPV : 72611000-6 - Servicii de asistență tehnica informatica (Rev.2)

Valoarea totala estimată a achiziției: – 36.000,00 lei fără TVA

Sursa de finanțare : Surse proprii

Modul de finalizare a achiziției directe : încheierea unui contract de servicii.

Câștigătorul achiziției directe va introduce în catalogul electronic al achizițiilor publice de pe SEAP oferta câștigătoare, pentru a putea finaliza achiziția.

Asigurarea condițiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini se va face printr-un comentariu anexat ofertei.

Criteriul de atribuire “ *oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic – cel mai bun raport preț – calitate* “ – pe baza factorilor de evaluare enunțați mai sus, dintre ofertele admisibile.

Cu ofertantul declarat câștigător se va încheia un contract de servicii.
Persoana de contact: ing. Doru DAN – telefon : 0728/856.808.

Oferta va fi exprimată în lei fără T.V.A, iar prețul unitar va fi cu maxim 2 (două) zecimale.

Oferta va fi depusă în plic închis și sigilat cu mențiunea ofertă „**Serviciul de reparații a tehnicii de calcul din dotarea S.C. Compania de Apă Oradea S.A.**”, la secretariatul S.C. Compania de Apă Oradea S.A., str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, până la data de **18.07.2018, ora 15³⁰**, având perioada de valabilitate de 45 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Vă mulțumim pentru colaborare.