



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909

Tel secretariat: 004 0259 435 051

Fax : 004 0259 432 576

CUI: RO 54760

J 05 / 14 / 28. 05. 1991

Cont : RO41BRDE050SV03433450500

Capital social : 12.000.800 RON



E-mail: apacanal@apaoradea.ro

Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DULIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartiment Achiziții Publice

Nr. 1758 din 18.01.2018

Clarificări 1

Referitor la achiziția privind **Servicii de întocmire documentații necesare obținerii avizului de gospodărire a apelor** pentru proiectele elaborate de S.C. Compania de Apă Oradea S.A.

În urma solicitărilor operatorilor economici, vă transmitem următorul răspuns la clarificări:

Întrebare 1:

1. precizați valoarea estimată a achiziției, exprimată în lei fără TVA/proiect (IPAD, p. 1/3)
2. precizați conținutul documentației tehnice pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor, corespunzător proiectelor tehnice și Ordinului MMAP nr. 799/2012 (CS, p.3/3), care va cuprinde :
 - a. memoriu tehnic
 - b. breviar de calcul
 - c. piese desenate
 - d. program de etapizare, după caz
 - e. —
 - f. —
 - g. —
 - h. certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului
 - i. alte documente necesare, după caz
3. solicităm date privind documentația tehnică cu privire la tipul de formate, forma de prezentare : alb/negru sau color și nr. de exemplare solicitate de beneficiarul CAO
4. precizați modul de multiplicare și completare a documentației tehnice desenate (planuri, schițe, etc)
 - a. propunem următorii pași :
 - b. trimiterea documentației tehnice desenate de către Compania de Apă Oradea (CAO) către prestatar
 - c. multiplicarea documentației de către prestatar în condițiile solicitate de beneficiarul CAO (format, culoare, nr. exemplare)
 - d. scrierea pe documentație a formulării : Avizat, în conformitate cu cerințele Ordinului MMAP nr. 799/2012, la care se adaugă semnătura și stampila unității prestatoare
 - e. trimiterea documentației tehnice pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor prin curier de către prestator către beneficiarul CAO
5. la paragraful **Modul de plată**, p2/3 este scris “- ofertantul își va cuprinde toate costurile necesare întocmirii documentațiilor în prețul unitar/documentație”

Comentarii : presupunem că multiplicarea documentației tehnice desenate, în condițiile solicitate de beneficiarul CAO, va necesita costuri semnificativ mari în comparație cu valoarea unitară estimată a achiziției, respectiv : 300,00 lei fără TVA = 6.000,00 lei fără TVA/cca. 20 proiecte tehnice;

6. la paragraful **Durata de intocmire documentatie** (CS - p. 2/3), propunem ca formularea ‘‘- documentatia se va intocmi in cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 3 zile lucratoare, de la punerea la dispozitie a datelor necesare pentru intocmirea documentatiilor’’ sa fie inlocuita cu:
- ‘‘- documentatia se va intocmi in cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de **5 zile lucratoare**, de la punerea la dispozitie a datelor necesare pentru intocmirea documentatiilor’’, avand in vedere volumul de selectare a datelor, prelucrarea lor si solicitarea unor date suplimentare de la beneficiarul CAO

Raspuns 1

- 1.** Valoarea estimata a achizitiei, exprimata in lei fara TVA/proiect este conform invitatiei de participare nr. 1142 din 15.01.2018 de 6.000,00 lei fara TVA, respectiv 300,00 lei fara TVA/proiect (fiind estimate cca. 20 proiecte tehnice);
- 2.** Ofertantul declarat castigator conform criteriului de atribuire precizat in invitatia de participare, va respecta continutul documentatiei tehnice prevazut in Ord. Ministerului Mediului si Padurilor nr. 799 din 06 februarie 2012, publicat in M.O. nr. 151 din 07 martie 2012 si va cuprinde : memoriu tehnic, breviar de calcul, piese desenate;
- 3.** In momentul finalizarii fiecarui proiect tehnic, beneficiarul va pune la dispozitia ofertantului declarat castigator toate datele necesare intocmirii documentatiei in cauza. Tipul de formate este estimat ca fiind : partea scrisa format A4, partea desenate A4 – A2, in functie de scara necesara intocmirii acestora, forma de prezentare : alb/negru parte scrisa si color partea desenate, iar numarul de exemplare va fi un exemplar pentru beneficiarul CAO si doua exemplare necesare depunerii catre avizator;
- 4.** Beneficiarul va pune la dispozitia ofertantului declarat castigator toate datele necesare intocmirii documentatiei in cauza (in format electronic sau tiparit la sediul beneficiarului sau prin posta cu plata la destinatie-prestator). Ofertantul declarat castigator conform criteriului de atribuire precizat in invitatia de participare, **va intocmi** documentatia tehnica cu respectarea continutului prevazut in Ord. Ministerului Mediului si Padurilor nr. 799 din 06 februarie 2012, publicat in M.O. nr. 151 din 07 martie 2012.
Prestatorul va intocmi si depune la sediul beneficiarului documentatia tehnică pentru obtinerea avizului de gospodarire a apelor in termenul stipulat in documentatia de atribuire;
- 5.** Modul de plata este cel stipulat clar in documentatia de atribuire;
- 6.** Consideram durata de intocmire si predare a documentatiei stipulata in invitatia de participare rezonabilă. In consecinta se va respecta documentatia de atribuire.