



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apaoradea@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice
Nr. 36684 din 21.09.2021

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ - EXECUȚIE LUCRĂRI -

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă, execuție lucrări:
„Lucrări de reabilitare acoperiș și punere în siguranță a P.L. situat pe Aleea
Posada – SH 103”

Codul CPV: : 45261320-3 lucrări înlocuire jgheaburi și burlane (Rev.2)

Valoarea estimată a lucrărilor: 20.000,00 lei fără TVA

Sursa de finanțare: - Surse proprii

Durata contractului : 60 (șaizeci) zile de la predarea amplasamentului

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică lucrări de execuție.
Câștigătorul achiziției directe va introduce în catalogul electronic al achizițiilor publice de pe SEAP oferta câștigătoare, pentru a putea finaliza achiziția.

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut, dintre ofertele admisibile.

Perioada de garanție de bună execuție va fi de 24 de luni de la terminarea lucrării.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 60 zile (de la termenul limită de depunere a ofertelor).

I. DOCUMENTELE DE CALIFICARE ȘI SELECTIE :

a) **Documentele de calificare solicitate** (conform formularelor anexate):

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.1. **Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevederilor art. 73 din Legea 99/2016**

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 3**)

b) Oferta tehnică:

- Ofertantul va specifica durata de execuție a lucrărilor;
- Ofertantul va specifica termenul de garanție acordat lucrării;
- Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de execuție lucrări - **Formular nr. 5.**

c) Oferta financiară:

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiară se va prezenta în lei și va conține:

- (a) Formularul de oferta (**Formular nr. 7**);
- (b) Anexa la ofertă

În cazul în care există componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera că acel preț are valoarea zero, iar executantul va suporta pe propria cheltuială costurile necotate din oferta financiară, respectiv a execuției lucrărilor aferente articolelor necotate.

Componentele specificate reprezintă toate activitățile care trebuie întreprinse de executant pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul Contractului.

Modul de prezentare a ofertei :

- a) Documente de calificare;
- b) Oferta tehnică;
- c) Oferta financiară.

II. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE:

Propunerea tehnică –Va fi prezentată astfel încât trebuie să rezulte că:

- (a) Ofertantul a înțeles corect cerințele din documentația de atribuire și că, soluția tehnică prezentată acoperă și îndeplinește întru totul aceste cerințe. De asemenea propunerea trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente pentru a asigura efectuarea lucrărilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare;
- (b) Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și obligațiilor referitoare la protecția mediului, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări - **Formular nr. 5** și **Formular nr. 6**;
- (c) **Grafic de execuție - Formularul nr. 8**
- (d) toate **clarificările** din perioada de pregătire a ofertelor atașate invitației de participare, semnate (dacă este cazul);
- (e) **Fișele tehnice** date de producători/furnizori pentru materialele principale (dacă este cazul), care vor conține principalele caracteristici tehnice și care demonstrează conformitatea cu solicitările din documentația de atribuire, după caz.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respecta cerințele solicitate duce la respingerea ofertei fiind considerată **neconformă**.

III. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE:

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiară se va prezenta în lei. Propunerea financiară va conține:

- (a) Formularul de ofertă (**Formular nr. 7**);
- (b) Anexa la ofertă;
- (c) Centralizator valoric (**Formularul nr.7.1**).

Prețul ofertei din Formularul de ofertă (**Formular nr.7**) trebuie să acopere toate costurile descrise în Documentele Ofertei.

În cazul în care există componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera că acel preț are valoarea zero, iar executantul va suporta pe propria cheltuială costurile necotate din oferta financiară, respectiv a execuției lucrărilor aferente articolelor necotate.

Componentele specificate reprezintă toate activitățile care trebuie întreprinse de executant pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul Contractului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de

prezentare al propunerii financiare. Ofertantul va evidenția, prin completarea formularelor corespunzătoare, următoarele:

- a) valoarea totală a lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată care va fi evidențiată distinct;
- b) valoarea pe fiecare obiect al lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct;
- c) valoarea fiecărui deviz aferent categoriilor de lucrări. Devizele vor fi prezentate cu afișarea pe fiecare articol a listelor anexe, sporurilor de articol și normelor de timp aferente;
- d) valoarea consumurilor de resurse materiale pe fiecare deviz în parte, C6;
- e) valoarea consumurilor cu mâna de lucru pe fiecare deviz în parte, C7;
- f) valoarea consumurilor privind utilajele de construcții pe fiecare deviz în parte, C8;
- g) valoarea consumurilor privind transporturile pe fiecare deviz în parte, C9;
- h) valoarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, cu montaj și independente, inclusiv a dotărilor aferente lucrării a cărei dobândire face obiectul achiziției publice, după caz;
- i) toată propunerea financiară va fi prezentată inclusiv în format electronic.

*Ofertantul va prezenta și **recapitulațiile devizelor (cotele de contribuții datorate)** pentru anul 2021, (salariul minim și contribuția asiguratorie de muncă), valabile la data prezentării ofertei.*

Modelul de contract și anexa SSM la contract se vor semna și stampila în vederea însușirii clauzelor contractuale de către ofertant. Se vor prezenta documentele de contract parafate pe fiecare pagina și semnate la final, cu posibilitatea formulării de amendamente în legătură cu clauzele contractuale specifice, dacă este cazul.

Ofertanții vor prezenta și Declarația privind însușirea documentației de atribuire (Completare Formularul nr.9).

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI ȘI A DOCUMENTELOR SOLICITATE INIȚIAL:

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

- Scrisoare de înaintare (**Formular nr. 1**);
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevederilor **art. 73 din Legea 99/2016 (Formularul nr. 3)**
- Angajament de respectare a standardelor de prelucrare a datelor cu caracter personal, conform **RGPD – (Formular nr. 4)**;
- Formularul de Ofertă (**Formularul nr.7**), anexa la formularul de ofertă, centralizator valoric (**Formularul nr. 7.1.**);
- Declarație privind însușirea Documentației de Atribuire (**Formular nr.9**);
- 1 (un) exemplar al **ofertei tehnice**;
- 1 (un) exemplar al **ofertei financiare**.

Ofertantul declarat câștigător va prezenta: 1 (un) exemplar al **ofertei tehnice și financiare în original**, 1 (un) exemplar **electronic al propunerii tehnice și 1 (un) exemplar electronic al propunerii financiare**. Paginile trebuie să fie numerotate și trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

Descrierea investiției: „Lucrări de reabilitare acoperiș și punere în siguranță a P.L. situat pe Aleea Posada – SH 103” SH 103”, conform Listei de cantități anexată prezentei.

Situația actuală

La punctul de lucru situat pe Aleea Posada, lângă punctul termic nr. 103, hidroizolația este deteriorată (când plouă, apa se infiltrează în pereții interiori afectând zugrăveala), burlanele și jgheburile sunt ruginite, deteriorate și desprinse de clădire, existând pericolul de a provoca pagube materiale mașinilor din apropierea acestuia și reprezintă un real pericol pentru trecători.

Ofertanții au posibilitatea de a vizita amplasamentul înainte de prezentarea ofertelor. În acest sens, vor anexa ofertelor, Procesul verbal de vizitare amplasament semnat de către reprezentantul Sectorului Rețele Apă al S.C. Compania de Apă Oradea S.A.

Persoana de contact: ing.Laurențiu DANȘA - telefon: 0734/800.817

Executantul are obligația de a executa, finaliza și remedia orice defecte ale investiției „**Lucrări de reabilitare acoperiș și punere în siguranță a P.L. situat pe Aleea Posada – SH 103**”, așa cum este prevăzut în graficul de execuție fizic.

Lucrările de execuție vor respecta durata contractuală, conform graficului de execuție.

La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție, conform HG 273/1994 cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții sunt rugați să urmărească pe site-ul S.C. Compania de Apa Oradea S.A. eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări postate în termen legal și anexate prezentei invitații.

Data limită de depunere a ofertelor: **27.09.2021 ora 15³⁰**.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta 60 zile (de la termenul limită de depunere a ofertelor).

Ofertele se vor transmite pe e-mail apaoradea@apaoradea.ro și achizitii publice@apaoradea.ro, (peste 10MB se va utiliza serviciul WE TRANSFER), cu mențiunea ofertă pentru execuție: „**Lucrări de reabilitare acoperiș și punere în siguranță a P.L. situat pe Aleea Posada – SH 103**” până la data de **27.09.2021, ora 15³⁰**, având perioada de valabilitate de **60 zile** de la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertanții care vor transmite oferta pe e-mail sau fax își vor asuma confidențialitatea ofertei.

Vă mulțumim pentru colaborare.